

GÉREZ LA FORMATION PROFESSIONNELLE

Cette formation s'adresse

Principalement aux professionnels chargés de la gestion de la formation au sein des entreprises. Cela inclut les responsables de formation, les responsables des ressources humaines, les directeurs RH, les managers, et toute personne impliquée dans la conception, la mise en œuvre, et le suivi du PDC.

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis

Points forts

- Actualité et contexte historique
- Obligations légales et conformité
- Méthodes pédagogiques variées
- Mise en œuvre du PDC



Durée de la formation

6 modules de 3,5h

(cumulables en 3 journées consécutives ou non)

INTRA/INTER

Ce que vous allez apprendre :

- Appréhender les outils et dispositifs de la formation professionnelle continue
- Connaître les obligations de l'entreprise en matière de formation professionnelle continue
- Construire, mettre en place et suivre le Plan de Développement des Compétences (PDC)
- Recourir aux acteurs, financeurs et financements adaptés
- Développer des pratiques de valorisation des formations et des compétences acquises



Programme de formation

Appréhender les outils et dispositifs de la formation professionnelle continue

- Comprendre l'évolution historique de la formation professionnelle continue pour mieux appréhender le système actuel.
- Identifier les différentes actions contribuant au développement des compétences, notamment les actions de formation, l'AFEST (Action de Formation en Situation de Travail), les dispositifs numériques (e-learning, FOAD, MOOC, Blended Learning), l'alternance, le bilan de compétences et la VAE (Validation des Acquis de l'Expérience).
- Connaître les différents dispositifs tels que le CPF (Compte Personnel de Formation), le CPF et la co-construction, Pro A, le contrat d'apprentissage, et le contrat de professionnalisation.

Connaître les obligations de l'entreprise en matière de Formation professionnelle continue

- Maîtriser les contributions financières liées à la formation professionnelle.
- Comprendre les obligations en matière de formation à la sécurité et de formation des membres du CSE (Comité Social et Économique).
- Savoir intégrer la participation des IRP (Instances Représentatives du Personnel) dans la politique de formation de l'entreprise.

Construire, mettre en place et suivre le Plan de développement des compétences

- Définir ce qu'est un Plan de développement des compétences et ce qu'il doit contenir.
- Apprendre à construire, mettre en œuvre et suivre un plan de développement des compétences.
- Identifier et utiliser les indicateurs de suivi et d'évaluation du plan de développement des compétences.

Recourir aux acteurs, financeurs et financements adaptés

- Connaître les différents acteurs de la Formation professionnelle continue et leurs rôles respectifs.
- Comprendre le système de financement de la Formation professionnelle continue.
- Identifier les sources de financement adaptées pour chaque dispositif.

Se positionner en tant qu'acheteur de formation

- Saisir l'importance de bien choisir les formations et les prestataires.
- Connaître les critères de choix pour sélectionner les meilleures options de formation.

Développer des pratiques de valorisation des formations et des compétences acquises

- Mettre en place des évaluations à chaud et à froid des formations pour reconnaître et valoriser les actions de formation, les formés et les formateurs internes.
- Appliquer quelques principes du manager-coach pour soutenir et valoriser les compétences acquises par les employés.

Le programme indiqué est donné à titre indicatif. Le formateur pourra adapter son contenu et ses modalités pédagogiques en fonction des attentes et des besoins des stagiaires.

NOTRE PARTI-PRIS PÉDAGOGIQUE

Chez **MDRH FORMATION**, nos formations sont centrées sur l'expérimentation et l'exploration de situations concrètes.

Vivre des expériences favorise l'appropriation des pratiques et l'intégration des concepts théoriques vous permettant ainsi de les adopter immédiatement dans votre environnement.

Une occasion de gagner en impact pour vous et votre organisation !

MOYENS PÉDAGOGIQUES ET TECHNIQUES

La formation alterne des exposés théoriques partagés en video-projection et/ou avec un tableau blanc, et leur mise en application individuellement ou en petit groupe sur des cas pratiques au plus proche de la réalité des participants.

Un support et des modèles au format numérique et/ou papier seront remis à chaque participant.

Les échanges et le partage de bonnes pratiques sont encouragés par des activités en groupe pour favoriser l'intelligence collective.

ÉVALUATION ET VALIDATION

En amont de la formation

- Un questionnaire en amont du parcours permet de vous positionner et faire le point sur votre démarche actuelle et vos outils mis en place. Vous pourrez également nous partager vos besoins et attentes.

Au cours de la formation

- Exercices pratiques, mises en situation de travail... pour valider l'appropriation et la compréhension de chaque notion abordée en formation par les participants.

En fin de formation

- Un **certificat de réalisation** est également remis aux stagiaires.

Évaluation qualitative

- Afin de constamment améliorer notre offre, un questionnaire qualité est à remplir par les stagiaires à l'issue de la formation.

Suivi post-formation : Évaluation à froid et mise en œuvre des compétences dans la pratique professionnelle



VOTRE FORMATRICE

Charlotte CABAL

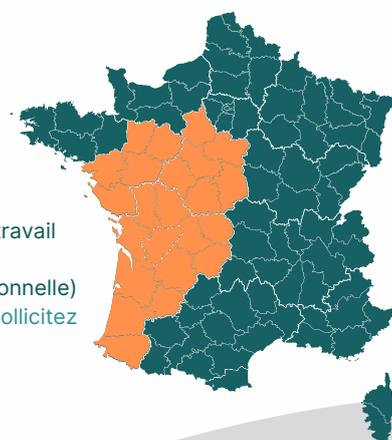
Formatrice experte dans l'accompagnement individuel le bien-être au travail

Coach professionnel (certifié RNCP)

Coach certifié à l'outil EQ-i 2.0 / EQ 360 (Centre de l'Intelligence émotionnelle)

Pour plus d'information sur le programme, contactez nous par mail et sollicitez

Charlotte



DÉLAI D'ACCÈS

Pour les formations intra-entreprise ou individuelles, un délai de 15 jours est nécessaire pour adapter le contenu au cahier des charges spécifique de votre entreprise.

Délais d'inscription en INTER : au plus tard 15 jours avant la date de démarrage

En cas de financement par un tiers (OPCO, FAF...), merci de tenir compte des délais d'obtention de l'accord de financement.

INTER (regroupant différentes entreprises)

- En présentiel, minimum 3 et maximum 10 personnes/session
- Tarif net de taxe : 2070 €/participant.
- La formation se déroule de 9h à 12h30 et de 14h à 17h30.

En INTER : nous pouvons vous accueillir sur les régions suivantes : Nouvelle Aquitaine, Pays de la Loire, Centre Val de Loire

INTRA (chez vous, rien que pour votre équipe)

- En présentiel, 10 personnes maximum
- Dans vos locaux
- Sur devis, nous consulter
- A planifier selon vos disponibilités

En INTRA : nous intervenons sur les régions suivantes : Nouvelle Aquitaine, Pays de la Loire, Centre Val de Loire

ADAPTATION AUX PERSONNES EN SITUATION DE HANDICAP

Nous sommes engagés et sensibles à l'accueil et l'accessibilité de la formation aux personnes en situation de handicap. Si vous êtes concernés, veuillez contacter **Marjorie DERCOURT**, joignable par mail à l'adresse suivante :

contact@mdrhformation.fr ou par téléphone au **06 70 75 09 34**.

PLUS D'INFORMATIONS

Les fondateurs et dirigeants de **MDRH FORMATION** se tiennent à votre disposition



Marjorie Dercourt

Relation client & Référente handicap

06 70 75 09 34

Frédéric Dercourt

Relation client & Gestion financière

06 81 60 55 58

34 avenue Victor Hugo
79200 PARTHENAY
contact@mdrhformation.fr

www.mdrhformation.fr

Organisme de formation enregistré sous le n° 75 79 01 489 79 auprès du Préfet de la Région Nouvelle Aquitaine

"La formation est l'essence de tout succès"